



CITTA' DI CASSANO D'ADDA
Provincia di Milano

Servizi Sociali

ANNO E. 2011/12 ASILO NIDO "IL NIDO"

OGGETTO: Verbale Incontro COMITATO di GESTIONE 18/06/2012 h 17,30

ORDINE DEL GIORNO:

- 1) Riepilogo informazioni e chiarimenti relativi a: CABINA GAS, PIANODI SICUREZZA, POSIZIONAMENTO ZANZARIERE, VALUTAZIONE COMPUTER NIDO, SOSTITUZIONE TERMOCONVETTORI GUASTI
- 2) VERIFICA OPEN DAY
- 3) LA FESTA del NIDO (organizzazione)
- 4) VARIE ED EVENTUALI

PRESENTI: n° 4 componenti: i GENITORI sig.ra GARASSINO ALESSANDRA, sig.ra VACCARIELLO LAURA, sig. FONTANA LUCA, l'EDUCATRICE Restelli Alessandra.

ASSENTI: sig. COLOMBO FABIO e sig. CANTU' ROBERTO per impedimenti personali.

Partecipano all'incontro la Coordinatrice Sciarretta Marina e l'Assessore ai Servizi Sociali Moreschi A.

1) Riguardo alla presenza della CABINA d'erogazione GAS presente nel giardino del Nido l'Ass.re Moreschi aggiorna i presenti sulle richieste inoltrate alla Società A2A, responsabile del controllo e della manutenzione della stessa, riferendo i contenuti delle risposte ai rinnovati solleciti inoltrati per la valutazione dei rischi: la Cabina, dopo attenta valutazione dei Tecnici competenti, risulta essere sicura; a settembre si procederà allo spostamento della struttura esternamente al giardino del Nido, con accesso dal lato parcheggio. L'Ass.re Moreschi si rende garante di attento monitoraggio degli eventi.

La Coordinatrice riferisce di aver richiesto in data 15 c.m. alle h 8,30 c. intervento di verifica al Pronto Intervento A2A per esalazioni provenienti dalla Cabina e percepite anche da alcuni genitori. I tecnici hanno prontamente raggiunto il Nido e verificato con adatte strumentazioni la zona immediatamente vicina alla cabina e all'interno della cabina stessa escludendo perdite; hanno rilasciato solo una traccia scritta di sopralluogo priva di contenuti specifici. I presenti si trovano in accordo sulla necessità di una modalità di trasmissione scritta articolata e completa da inviarsi all'Ufficio Tecnico e all'Assessore con cura e attenzione da parte della Coordinatrice. L'Ass.re procede condividendo relativamente al Piano Sicurezza; mercoledì 20 c.m. si svolgerà un incontro tra il Responsabile alla Sicurezza nelle strutture di competenza e responsabilità dell'Amministrazione, sig. UGHINI e la Responsabile dei Servizi Sociali Castellazzi durante il quale si valuteranno gli interventi necessari. La parte operativa in sinergia con le diverse Cooperative impegnate nella gestione del Nido che dovranno assicurare e aggiornare la preparazione e l'addestramento adeguato del proprio Personale. Si procederà ad un sopralluogo di valutazione della struttura e sull'eventuale necessità di adattamenti. Si procederà con l'articolazione, in collaborazione con i Vigili del fuoco, del PIANO d'EVACUAZIONE. L'impegno è di completare il tutto per settembre.

Il sig. Fontana chiede all'Ass.re in merito alle zanzariere. La coordinatrice aggiorna i presenti sul sopralluogo avvenuto a cura dell'Ufficio Tecnico (Arch. BARTUCCI e Geom. PIATTI) nel corso del quale sono stati valutati i telai delle finestre e il tipo di zanzariere da posizionare. Tutte le

zone frequentate dai bimbi sono state prese in considerazione (sale, bagni, nanne). La procedura attende l'acquisto dei materiali in tempi rapidi e l'installazione il prima possibile.

Le zanzariere verranno quindi posizionate nelle prossime settimane ritenendo la richiesta e l'intervento utile e prezioso per il servizio.

Per quanto riguarda i termoconvettori guasti, è stato richiesto preventivo alla società A2A; si procederà alla sostituzione degli elementi durante le settimane di sospensione del servizio.

Il computer del Nido è stato aggiornato con programmi utili alla composizione della documentazione fotografica.

Procedendo nelle voci in attesa di attenzione e risoluzione il sig. Fontana chiede all'ass.re Moreschi in merito alla manutenzione del giardino. La coordinatrice riferisce di aver ricevuto visita e presentazione da parte del Geom Guerrieri, del Responsabile della Cooperativa incaricata dall'Amministrazione della manutenzione dei giardini e di aver accordato orari e tempi adatti per mantenere in buono stato il Verde del Nido.

Al termine degli aggiornamenti sui temi citati, l'assessore Moreschi afferma la necessità di un'attenta programmazione degli interventi necessari sul Servizio, strutturali e non; il giusto anticipo garantisce valutazioni e interventi appropriati con utilizzo delle risorse disponibili. Chiede alla coordinatrice di mantenere vigile e attento il monitoraggio e di procedere periodicamente alla condivisione, con gli amministratori responsabili referenti, dei risultati delle verifiche.

La Sig.ra Garassino rinnova al Comitato la richiesta pervenuta da parte di alcuni genitori relativamente alla presenza di un Pediatra all'interno del Nido, in prestazione regolamentata e non costante naturalmente ma almeno come punto di riferimento esterno per le Educatrici consultabile in caso di necessità e comunque in quelle situazioni laddove i genitori non possono raggiungere in tempi brevi il Nido e l'intervento non sia di urgenza 118 ma richieda la valutazione di uno specialista.

L'assessore risponde che la figura del pediatra al nido non è più prevista dalla normativa i fondi per una prestazione di questa natura non ci sono ma forse un pediatra disponibile pro bono e che potesse conciliare i suoi impegni professionali con la disponibilità per il nido si potrebbe anche trovare. I componenti del Comitato s'impegnano a cercare possibili vie.

2) OPEN DAY e Iscrizioni al Nido. La coordinatrice relaziona in merito.

Il pomeriggio dedicato all'apertura del Nido alle famiglie ha visto una buona affluenza di visitatori, interessata e attenta l'esplorazione. Le iscrizioni, che si sono concluse il 15 c.m., vedono i seguenti risultati:

14 domande bimbi PICCOLI - 2 domande bimbi MEDI - 5 domande bimbi GRANDI - 1 domanda da parte di una famiglia non residente per un totale di 22 domande a fronte di 31 posti disponibili. Il calo delle richieste riconducibile probabilmente alla situazione economico sociale che vede le Famiglie in posizioni difficili e nella necessità di procedere a scelte diverse. Si confida in domande successive per raggiungere la copertura dei posti disponibili.

L'Ass.re Moreschi si congeda dal Comitato ringraziando tutti per l'impegno donato e per la partecipazione attiva sottolineando il valore di questi organismi laddove in collaborazione si rende possibile il concretizzarsi di azioni utili al miglioramento della Qualità.

I componenti ringraziano per l'attenzione ricevuta e si rendono disponibili ad un passaggio del testimone ai prossimi genitori eletti visto che per tutti loro si conclude il percorso al Nido a luglio.

3) Si procede con l'articolazione dei Momenti della Festa del Nido prevista per il 19 luglio. La scaletta in equilibrio tra momenti insieme e in gruppi separati con utilizzo dello spazio Giardino proteggendo in particolare i più piccoli.

L'incontro termina alle h 19,30.

scritto da
MARINA SCIARRETTA
coordinatrice



approvato da ALESSANDRA GARASSINO
Presidente del Comitato di Gestione del Nido

